

**ISIS "FEDERICO II"**

Via Nazionale Appia, 81043 Capua CE

Tel: 0823622979 - e-mail: ceis044001@istruzione.it

PEC: ceis044001@pec.istruzione.it

C.F. 93127630619 - Cod. mec. CEIS044001

All'Albo Pretorio dell'ISIS "Federico II"

Al Sito web - Amministrazione Trasparente Nella sezione

PNRR del sito istituzionale [www.itfederico2.it](http://www.itfederico2.it)

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica**

(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**Titolo Progetto: "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II"**

**Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129**

**CUP: J44D21000930006**

**AVVISO INTERNO per la SELEZIONE di DOCENTI COSTITUENTI il TEAM per la PREVENZIONE della DISPERSIONE SCOLASTICA**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera

con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali per l'adesione al progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Consiglio di Istituto delibera n. 88/2024 del 23.09.2024 – Collegio Docenti delibera n. 19/2 del 06.09.2024;

**VISTO** il progetto "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II" inoltrato sulla Piattaforma FUTURA in data 3 ottobre 2024 con codice inoltro 53129.0;

**VISTO** l'accordo di concessione protocollato con n. m.pi. AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE U.0140253 del 12/10/ 2024 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Codice avviso: M4C11.4-2024-1322-P-53129;

**VISTO** il programma annuale 2024, approvato con delibera n. 56 del C.d.I. del 29/01/2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 105/2024 del 16/12/2024 con cui è stata approvata l'assunzione in bilancio progetto PNRR per Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024), Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129, Titolo progetto: "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II";

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto di € 209'051,63, prot. n. 9033 del 12/11/2024;

**CONSIDERATA** la necessità nell'ambito del progetto "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II", Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129, CUP: J44D21000930006, di avvalersi della collaborazione di unità di personale, in possesso di idonei requisiti per ricoprire gli incarichi di componente del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al suindicato progetto (DM 19/2024)**;

**TENUTO CONTO** delle competenze specifiche del personale docente in servizio presso questo Istituto;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione, di una Lettera di incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva interna volta al conferimento degli incarichi di componente del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al suindicato progetto** di cui al progetto "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II", Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129, CUP: J44D21000930006 - (DM 19/2024);

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Ida RUSSO in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990 – Decreto Incarico RUP prot. n. 10736 del 19/12/2024;

**TENUTO CONTO** della Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità del RUP prot. n. 10734 del 19/12/2024;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 16 dicembre 2024 con cui sono stati approvati i criteri di selezione per le figure richieste nell'ambito del progetto PNRR Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica Titolo Progetto: "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II" - Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129 - CUP: J44D21000930006 (DM 19/2024);

**VISTO** il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto dell'importo del progetto di € 209'051,63, prot. n. 9033 del 12/11/2024;

**VISTO** il decreto prot. n. 506 del 21/01/2025 di avvio della procedura di selezione per il conferimento di cinque incarichi nei ruoli di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al DM 19/2024;

## EMANA

### Articolo 1

#### Oggetto dell'Avviso

Il seguente Avviso interno è riservato esclusivamente al personale della scrivente Amministrazione destinataria dei fondi, per il reclutamento di **PERSONALE DOCENTE**, in possesso di idonei requisiti, come di seguito descritti, attraverso una procedura interna di selezione comparativa mediante la valutazione dei curricula, per ricoprire gli incarichi di componente del **TEAM per la PREVENZIONE della DISPERSIONE SCOLASTICA**, necessari per l'organizzazione e lo svolgimento di tutte le attività previste dal progetto dal titolo "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II" - Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129 - CUP: J44D21000930006 (DM 19/2024) e come di seguito indicato:

- Componente Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Figure richieste: 5
- Ore di impegno per ciascun componente: 245

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli.

L'attribuzione di ciascun incarico avverrà con specifica lettera di incarico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

### Articolo 2

#### Descrizione delle modalità organizzative del gruppo di lavoro e attività previste per il Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica monitorerà costantemente l'andamento del progetto mediante i seguenti indicatori: frequenza curriculare e nelle attività extracurricolari, comportamento e profitto nel curriculare. Inoltre i risultati delle attività extracurricolari saranno valutati nei consigli di classe.

Il Team prevede di mettere in atto azioni di sistema volte ad individuare le situazioni a rischio e a intercettare i segnali predittivi quali indicatori importanti del potenziale rischio di situazioni di disagio, fragilità e abbandono.

In sinergia anche con gli enti esterni presenti sul territorio e con le famiglie, raccordandosi ovviamente con i risultati del RAV, il Team cercherà di classificare le situazioni degli studenti a maggior rischio di dispersione, al fine di mettere in campo azioni efficaci per ridurre tale fenomeno.

### Articolo 3

#### Compiti e responsabilità della figura che ricopre l'incarico di Componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

I componenti del Team per la prevenzione della dispersione avranno il compito di:

- Selezionare destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo

- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco
- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Verificare gli indicatori periodici
- Gestire la piattaforma Futura secondo il ruolo di "Organizzatore"
- Consegnare a termine del percorso il timesheet delle attività svolte

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

#### **Articolo 4**

##### **Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dallo specifico progetto, dal momento che oltre a quanto indicato al precedente articolo 3, sarà esplicitamente richiesto a tutti i docenti incaricati di operare sul portale "FUTURA – PNRR, Gestione progetti" e gestire le varie sezioni inerenti la sua attuazione (cronoprogramma attività, caricamento di tutte le edizioni in cui esso si articola, anagrafe personale di progetto, anagrafe studenti partecipanti nonché documenti e redazione dei vari monitoraggi in itinere) è espressamente richiesto di essere già in possesso di esperienze professionali, con il profilo di "Organizzatore", nell'ambito della gestione di altre progettualità PNRR quali, ad esempio, quelle relative al Team per la prevenzione della dispersione (di cui al DM 170/2022), o membro del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio delle STEM (di cui al DM 65/2023), o della Comunità di pratiche per l'apprendimento (di cui al DM 66/2023).

#### **Articolo 5**

##### **Condizioni di ammissibilità per la presentazione della candidatura di Componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") in possesso dei titoli di accesso previsti dal presente avviso e che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 6 Criteri di selezione per la figura di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Ai fini della valutazione delle istanze di partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, si terrà conto dei seguenti criteri:

TITOLI CULTURALI		
Titolo di accesso: Laurea (specialistica, magistrale, vecchio ordinamento)	Fino a 99/110	Punti 1
	Da 100 a 105	Punti 2
	Da 106 a 110	Punti 4
	110 e lode	Punti 8
ESPERIENZE SPECIFICHE E PROFESSIONALI/INCARICHI	Punti per ogni Titolo/Incarico	Punteggio max
Esperienza come componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della gestione di progetti PNRR (Punti 5)	---	5
Esperienza come componente del Team D.M. 65/23 nell'ambito della gestione di progetti PNRR (Punti 3)	---	3
Esperienza come componente della Comunità pratica di apprendimento (D.M. 66/23) nell'ambito della gestione di progetti PNRR (Punti 3)	---	3
Esperienza come animatore e/o team digitale nella scuola di appartenenza (Max 5 punti)	1	5
Funzione strumentale relativa all'inclusione/dispersione (Punti 2)	---	3
Certificazione informatica (Max 3 punti)	1	3

L'attribuzione dell'incarico avverrà con una lettera di incarico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di parità di punteggio di due o più candidati, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127, **prevale il candidato più giovane di età.**

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione,

che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

## Articolo 7

### Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze dovranno essere indirizzate alla Dirigente Scolastica dell'Istituto e fatte pervenire via mail all'ufficio di segreteria utilizzando obbligatoriamente l'apposito modello predisposto e di cui all'Allegato A del presente avviso, corredato dei documenti di seguito elencati, **entro e non oltre le ore 12,00 del 30/01/2025** riportando nell'oggetto la dicitura "**Candidatura per il ruolo di Componente del team per la prevenzione della dispersione**" con una tra le seguenti modalità:

- posta elettronica ordinaria a Iseguente indirizzo: ceis044001@istruzione.it;
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ceis044001@pec.istruzione.it;

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

La candidatura dovrà essere presentata, pena l'esclusione, in uno con i seguenti documenti:

- Modello di candidatura;
- Scheda di autovalutazione dei titoli debitamente compilata e firmata;
- Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

## Articolo 8

### Commissione di valutazione

L'incarico sarà attribuito in base all'analisi comparativa dei curricula pervenuti, operata da un'apposita commissione nominata dal D.S.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e sul sito web. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione all'albo. Trascorsi cinque giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva e si procederà alle nomine. All'atto dell'affidamento dell'incarico i soggetti aggiudicatari sono tenuti, su richiesta del D.S., a produrre documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, si procederà all'affidamento dell'incarico secondo l'ordine di graduatoria.

## Articolo 9

### Durata, corrispettivo e modalità di remunerazione

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta in tempi tali da consentire la regolare chiusura del progetto "Non DIS-PERDERSI ... al Federico II" - Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53129 - CUP: J44D21000930006 (DM 19/2024).

Il corrispettivo orario lordo omnicomprendivo, per le figure richieste e di cui all'articolo 1, è così stabilito:

Attività tecnica del gruppo di lavoro per la PREVENZIONE della DISPERSIONE SCOLASTICA - Durata dell'attività: 245 ore per ciascuna figura. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del team impegnato direttamente nella erogazione delle attività è complessivamente pari a 34,00 €/h, lordo Stato.

## Articolo 10

### Trattamento dati e tutela della riservatezza

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati

per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'I.S.I.S "Federico II" di Capua, nella persona del legale rappresentante, la Dirigente Scolastica. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

## Articolo 11

### Publicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso interno viene affisso all'Albo pretorio on-line, in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di gara e contratti" e nell'apposita pagina della sezione PNNR-Futura, presente sul sito web di questa istituzione scolastica, a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013.

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Ida Russo**

*(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*

Al presente Avviso pubblico sono allegati:

- Modello di candidatura
- Scheda di autovalutazione dei titoli